

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gustavo Stuardo Menéndez Guerra</u>	CUI:	<u>1696187140108</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-43-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>46691421</u>
Número de Factura:	<u>3537191373</u>	Serie:	<u>412A31F4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Julio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q48,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan a la Delegación de Recursos Humanos.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para las actividades relacionadas al marcaje de personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
4. Apoyé para la verificación del correcto ingreso en reloj biometrico del personal de centros deportivos.
5. Apoyé con llenar formularios de inscripción de IGSS "Renglón 031".

Gustavo Stuardo Menéndez Guerra
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima Garcia

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gustavo Stuardo Menéndez Guerra</u>	CUI:	<u>1696187140108</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-43-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>46691421</u>
Número de Factura:	<u>3537191373</u>	Serie:	<u>412A31F4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q48,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: **"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios para El Departamento de Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).**

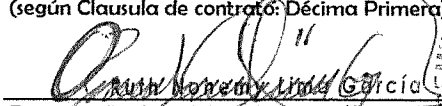
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

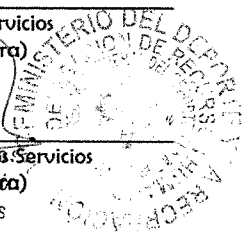
1. Se logro una mejora en el desarrollo de lineamientos con el manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan a la delegación de Recursos Humanos.
2. Se logro un mejor desarrollo en el lineamiento para las actividades relacionadas al marcaje de personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se logro una mejor reproducción y ordenamiento de documentación fueron requeridas por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
4. Se logro una mejor verificación en el correcto ingreso del reloj biometrico del personal de centros deportivos.

Gustavo Stuardo Menéndez Guerra
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (Gustavo Stuardo Menéndez Guerra), CUI (1696187140108), Agreement Number (12-2024), and Unit (Recursos Humanos).

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para Recursos Humanos de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes...

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- 1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos en un 100% para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan a la delegación de Recursos Humanos.
2. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos en un 100% para las actividades relacionadas al marcaje de personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
4. Apoyé en el ingreso del 100% del personal de nuevo ingreso al reloj biometrico de centros deportivos.

Gustavo Stuardo Menéndez Guerra
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima Garcia
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes